

BASES ESPECÍFIQUES DELS AJUTS A ATORGAR PEL CATÀLEG DE PROGRAMACIÓ DE L'OFERTA CULTURAL

Article 1.- Objecte.

Aquestes normes tenen com a objectiu la fixació del procediment a seguir per a la concessió, d'ajuts per a la programació d'activitats culturals com és ara concerts, representacions teatrals, festes populars, etc. realitzades per grups i artistes inclosos al catàleg de Programació de l'Oferta Cultural de l'IEI i que es pot consultar a la pàgina web de la Fundació <http://www.fpiei.cat>.

Article 2.- Dotació econòmica de la línia d'ajuts i determinació de la partida pressupostària.

La dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts anirà a càrrec de la corresponent partida del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord que es formularà per Decret de la Presidència.

Article 3.- Beneficiaris.

Poden sol·licitar ajuts els ajuntaments, consells comarcals, les entitats municipals descentralitzades (sempre que la sol·licitud es realitzi en ús de les competències que els atorga l'article 79 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i del Règim Local de Catalunya) de les comarques de Lleida.

En cas que sigui un organisme dependent d'un ens local (ajuntament o consell comarcal) qui realitzi l'activitat, l'ajut el sol·licitarà l'ens local indicant expressament l'organisme que executarà l'actuació.

Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari. Si es presenta més d'una sol·licitud únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva. Si es dona concurrència de sol·licituds entre un ens local i un organisme que en depengui, únicament es tindrà en compte la de l'ens local.

Article 4.- Presentació de sol·licituds.

La sol·licitud dels ajuts es farà per mitjà d'un formulari, adreçat a l'Illm. Sr. President de la Diputació de Lleida i de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, amb el model que es troba a l'adreça d'internet (<http://www.fpiei.cat>), el qual haurà de ser emplenat utilitzant l'aplicació informàtica disponible a l'esmentada adreça, en tot cas aquests formularis i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar caldrà que es trameti al Registre General de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dins del termini establert a l'efecte.

Article 5.- Documentació tècnica.

La documentació tècnica que caldrà acompanyar la sol·licitud d'aquests ajuts serà:

- a. Imprès de certificació per ajuts pel Catàleg de Programació de l'Oferta Cultural (IMP 5).
- b. Factura de la despesa ocasionada amb motiu de l'actuació del grup o intèrpret el qual haurà d'estar inclòs en el catàleg de programació de l'Oferta Cultural de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Article 6.- Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació vindrà determinat a cada convocatòria; les convocatòries d'aquesta línia d'ajuts seran un mínim de dos duran cada exercici.

En cada una d'elles es determinarà l'import màxim de subvencions a atorgar, atenent el volum de peticions previstes, i el termini màxim de resolució de cada procediment d'atorgament. Si no s'esgota l'import màxim de subvencions a atorgar, la quantitat no aplicada es traslladarà, en la seva totalitat, a la convocatòria posterior.

Article 7.- Procediment de concessió dels ajuts.

La proposta de resolució la formularà una comissió consultiva presidida pel Vicepresident i integrada pel director i un mínim de tres i un màxim de cinc consellers; actuarà com a secretària la persona responsable del servei de Difusió Exterior.

Per resolució de la Presidència de l'IEI es determinaran els consellers de l'IEI que integraran la comissió.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia d'ajut o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ésser assistida per especialistes segons la naturalesa de l'acció presentada.

Article 8.- Criteris d'atorgament de les subvencions.

Els criteris en base als quals s'atorgaran els ajuts seran, per ordre de prioritat, els següents:

- a) La contractació de grups o intèrprets de les comarques lleidatanes inclosos en el catàleg de programació de l'IEI.
- b) El nombre d'habitants del municipi i dels nuclis agregats (distribució equitativa i addicional).

Article 9.- Resolució de les convocatòries.

La Presidència aprovarà la proposta de resolució que formuli la comissió consultiva i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les corresponents limitacions pressupostàries.

L'acord d'atorgament esmentarà, individualment, les dades de cadascun dels beneficiaris, així com l'actuació que s'ha de dur a terme, l'import del cost de l'actuació a realitzar i l'import de l'ajut atorgat.

S'inclouria, si s'escau, una relació de les sol·licituds que complint les condicions establertes a les bases no s'han pogut atendre per insuficiència de crèdit existent. Aquestes peticions restaran en llista d'espera i es podran atorgar en posteriors convocatòries de la mateixa anualitat.

Aquest acord d'atorgament s'ha de resoldre en el termini que marqui la convocatòria a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter desestimatori.

Els acords de la Presidència es publicaran al butlletí oficial de la província en els termes que disposi la normativa vigent. Dels ajuts de quantia inferior a 3.000 € se'n donarà publicitat mitjançant el taulell d'edictes de l'IEI.

Article 10.- Import dels ajuts.

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en la base vuitena i tenint en compte el límit que es detalla a continuació:

<u>Nombre d'habitants</u>	<u>Import màxim de l'ajut</u>
Municipis de fins a 1.000 habitants	310 €
Municipis de 1.001 fins a 3.000 habitants	370 €
Municipis de més de 3.000 habitants i consells comarcals	430 €

Els municipis amb un nombre de 10 o més agregats podran disposar de les quantitats addicionals següents:

<u>Nombre de nuclis agregats</u>	<u>Import addicional de l'ajut</u>
Municipis de 10 a 15 agregats	50 €
Municipis de més de 15 agregats	100 €

La subvenció atorgada es considerarà un import cert i s'entendrà que queda de compte del beneficiari la diferència de finançament necessària per a la total execució de l'activitat subvencionada.

L'acord d'atorgament de la subvenció comportarà també l'aprovació de la justificació i l'ordenació del seu pagament al beneficiari.

Article 11.- Compatibilitat amb subvencions d'altres administracions.

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació.

En cap cas la subvenció atorgada, per si sola o conjuntament amb altres ajuts o subvencions públiques o privades, podrà ser superior al cost total de l'actuació i sempre respectar el percentatge màxim o mínim de fons propis, que estableixen les altres línies d'ajut.

Article 12.- Incompatibilitat amb subvencions de la Diputació i els seus organismes.

Aquestes subvencions són incompatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes en el marc dels diferents programes de subvencions.

Article 13.- Justificació de l'execució de l'actuació.

La justificació de la despesa subvencionable es realitzarà conjuntament amb la petició de la subvenció que correspongui.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició compresa entre la data d'inici de l'any de la convocatòria i l'acabament del termini per a la presentació de les peticions de subvenció.

Article 14.- Obligacions complementàries.

Les activitats subvencionades s'hauran de realitzar durant l'any natural d'aprovació de les corresponents convocatòries.

Article 15.- Publicitat específica de les actuacions.

A tota la publicitat de l'activitat ha de constar tant el logo de la Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs com el de la Diputació de Lleida.

Article 16.- Protecció de dades.

El beneficiari, mitjançant la signatura del present document, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999 es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de la Diputació de Lleida i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'Art. 20 de la Llei de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació i el Patronat a les adreces que hi consten a l'encapçalament del present document.

Article 17.- Normativa supletòria.

En tot el que no es preveu en les presents bases, seran d'aplicació les bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la llei abans indicada.

Lleida, abril de 2008
El director, Joan J. Busqueta Riu